

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XXI/200/08
Rady Gminy Blizanów z 30.12.2008 r.
w sprawie uchwalenia budżetu
Gminy Blizanów na rok 2009

PLAN DOCHODÓW ZWIĄZNYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZLECONYCH
Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA 2009 ROK

Treść	Dział	Rozdział	§	Plan
Administracja publiczna	750			18.000
Urzędy Wojewódzkie		75011		18.000
Wpływy z różnych opłat			0690	18.000

720

UCHWAŁA Nr XXII/172/09 RADY GMINY LIPKA

z dnia 30 stycznia 2009 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) Rada Gminy Lipka uchwala, co następuje:

§1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych na terenie Gminy Lipka w zakresie składników

wynagrodzenia ustalanych przez organ prowadzący w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały.

§2. Traci moc uchwała Nr XIII/101/08 Rady Gminy Lipka z dnia 21 lutego 2008 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Lipka
(-) mgr Ryszard Pacholik

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXII/172/09
Rady Gminy Lipka
z dnia 30 stycznia 2009 r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM
DODATKÓW MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO ORAZ ZA WARUNKI PRACY ORAZ NIEKTÓRYCH INNYCH SKŁADNIKÓW
WYNAGRODZENIA**

Postanowienia ogólne

§1. Przez określenia użyte w niniejszym Regulaminie należy rozumieć:

- Wójt - Wójta Gminy Lipka,
- Dyrektor - dyrektor przedszkola, szkoły, placówki lub innej jednostki organizacyjnej o której mowa w art. 1 ust. 1 i 1a Karty Nauczyciela,
- Ustawa - ustawa z dnia 26.01.1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- Placówka - szkoła podstawowa, gimnazjum, zespół szkół lub przedszkole,
- Regulamin - Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia,
- Wynagrodzenie - wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela.
- Dodatek za warunki pracy - dodatek przysługujący za pracę w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach pracy.

§2. Przepisy Regulaminu obowiązują wszystkich nauczycieli zatrudnionych w Placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipka.

Dodatek motywacyjny

§3. 1. Nauczycielowi, w zależności od osiąganych wyników pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny na okres 6 miesięcy.

2. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów placówek przyznaje Wójt w oparciu o regulamin uwzględniający w szczególności następujące kryteria:

- 1) osiągane efekty kształcenia polegające na prowadzeniu badań kompetencji uczniów minimum raz w roku testami zewnętrznymi, dokonaniu analizy, wyciągnięciu wniosków do dalszej pracy,
- 2) tworzenie więzi ze społecznością lokalną i innymi Placówkami poprzez:
 - a) organizowanie i udział w imprezach organizowanych przez inne Placówki i instytucje,

- b) akcje na rzecz wsi,
 - c) wymiana doświadczeń,
- 3) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi polegające na:
- a) przestrzeganiu dyscypliny budżetowej,
 - b) pozyskiwaniu materiałów i usług,
 - c) pozyskiwaniu środków pozabudżetowych.
- 4) poprawność stosowania prawa oświatowego i prowadzenia dokumentacji szkolnej,
- 5) terminowość realizacji zadań poprzez:
- a) przygotowanie arkuszy organizacyjnych,
 - b) planów dowozu uczniów,
 - c) sporządzanie sprawozdań,
- 6) zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy w Placówce poprzez działania polegające na:
- a) usuwaniu zagrożeń zaistniałych w czasie bieżącej działalności,
 - b) informowaniu organu prowadzącego o sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu uczniów i pracowników,
 - c) przestrzeganiu przepisów bhp i ppoż,
 - d) układaniu planu lekcyjnego zgodnie z wymogami higieny pracy ucznia,
 - e) ubezpieczaniu uczniów od NNW i OC nauczycieli,
- 7) prawidłowe prowadzenie spraw kadrowych poprzez zatrudnianie pracowników o najwyższych kwalifikacjach zgodnie z potrzebami Placówki,
- 8) współpraca z samorządem polegająca na:
- a) systematycznym udziale w spotkaniach z organem prowadzącym w ramach zebrań dyrektorskich,
 - b) dbaniu o pozytywny wizerunek Gminy,
 - c) wyrażaniu konstruktywnej krytyki,
 - d) opracowaniu dodatkowych (nieplanowanych) dokumentów i informacji zleconych przez organ prowadzący,
- 9) wyróżnianie się szkoły w działaniach innowacyjnych polegających na:

- a) opracowaniu i wdrażaniu innowacji w obszarach pedagogicznych,
 - b) wprowadzaniu działań nowych dla danej placówki (dydaktycznych, wychowawczych, organizacyjnych),
 - c) szukanie możliwości i nawiązywanie współpracy z instytucjami pozaszkolnymi,
- 10) przygotowanie Placówki do roku szkolnego,
- 11) kreowanie pozytywnego wizerunku Placówki poprzez:
- a) uczestniczenie w konkursach o różnym zasięgu,
 - b) udział w zawodach sportowych,
 - c) organizowanie konkursów między klasowych na terenie Placówki,
 - d) promocję Placówki.
3. Dodatek motywacyjny dla zastępcy dyrektora i nauczycieli przyznaje Dyrektor Placówki w oparciu o regulamin uwzględniający w szczególności następujące kryteria:
- 1) uzyskiwanie wyróżniających osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych poprzez:
- a) wprowadzenie ucznia do etapu wojewódzkiego w konkursie przedmiotowym,
 - b) doprowadzenie ucznia (ów) do sukcesów naukowych, artystycznych, sportowych na szczeblu ponadgimnazjalnym,
 - c) organizowanie i udzielanie pomocy uczniom mającym trudności w nauce,
 - d) rozeznanie w sytuacji materialnej uczniów i w razie potrzeby niesienie im pomocy,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych, udział w konferencjach przedmiotowych, kursach doskonalenia zawodowego,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Ustawy, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych,
 - c) opiekowanie się organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej i innych zadań statutowych Placówki.
4. Dodatek motywacyjny może być przyznawany nauczycielowi stażyscie, kontraktowemu, mianowanemu i dyplomowanemu.
5. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne, w przeliczeniu na jeden etat wynosi:
- | | |
|--------------------|-----------|
| 1) dla nauczycieli | 41,25 zł, |
| 2) dla dyrektorów | 75 zł |
6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
7. O przyznaniu dodatku motywacyjnego pracodawca powiadamia pracownika na piśmie.
8. Wysokość dodatku motywacyjnego uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w §3 pkt 2 i 3 ustala:
- 1) dla nauczyciela - dyrektor Placówki,
 - 2) dla dyrektora - Wójt.
- Dodatek funkcyjny**
- §4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono:**
- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora Placówki,
 - 2) wychowawstwo oddziału,
 - 3) sprawowanie funkcji opiekuna stażu,
 - 4) doradca metodyczny lub nauczyciel-konsultant
- przysługuje dodatek funkcyjny.
2. W przypadku zbiegu prawa do kilku dodatków funkcyjnych z różnych tytułów nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny za każdy tytuł odrębnie.
3. Ustala się poszczególne dodatki funkcyjne w wysokości:

Lp.	Stanowisko	Miesięczna kwota dodatku w zł
1.	Dyrektor Przedszkola	650-800
2.	Dyrektor Zespołu Szkół w Łakiem	700-900
3.	Dyrektor Zespołu Szkół w Lipce	850-1000
4.	Zastępca Dyrektora Zespołu Szkół w Lipce	450-600
5.	Wychowawstwo oddziału:	
	- o liczbie uczniów do 15	70
	- o liczbie uczniów do 21	110
	- o liczbie uczniów od 22 do 26	130
	- powyżej 26 uczniów	150
6.	Opiekun stażu	100
7.	Doradca metodyczny lub nauczyciel-konsultant	100

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki dyrektora w zastępstwie. W tych wypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków. Wypłata dodatku następuje z dołu.

5. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub sprawowania funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

Dodatek za warunki pracy

§5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy.

2. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiący podstawę do przyznania dodatku za warunki pracy zawiera Rozporządzenie MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy.

3. Dodatek za warunki pracy wynosi 10% wynagrodzenia, za nauczanie dziecka upośledzonego w stopniu głębokim 20%

4. Dodatek za warunki pracy przysługuje za każdą faktycznie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć.

5. Nauczycielowi prowadzącemu nauczanie indywidualne dziecka w domu z tytułu czasowej niezdolności ucznia do uczęszczania na zajęcia szkolne przysługuje dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia. Dodatek przysługuje za każdą faktycznie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§6. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć krótszy niż 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przysługuje wyłącznie za godziny świadczonej pracy potwierdzone w dokumentacji placówki. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przysługuje również, gdy nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 1 o ile w czasie realizacji tego zastępstwa realizowane były zajęcia zgodnie z planem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela posiadającego wymagane kwalifikacje do prowadzenia tych zajęć.